ПРОЕКТ

**ПОРЯДОК**

# ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ПОВЫШЕНИЕ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Порядок предоставления и распределения субсидии на повышение антитеррористической защищенности объектов образования (далее - Порядок) устанавливает цели, условия, порядок предоставления и распределения из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области субсидии на повышение антитеррористической защищенности объектов образования (далее – субсидия) в целях проведения инженерно-технических мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования (далее - инженерно-технические мероприятия): зданий, сооружений и прилегающей к ним территории, находящихся на балансе муниципальных образовательных организаций (далее - организации).

2. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям Ярославской области (далее - муниципальные образования) на софинансирование расходного обязательства по обеспечению выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов образования, находящихся в муниципальной собственности.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является министерство образования Ярославской области (далее - министерство).

4. Средства, предоставляемые в виде субсидии, направляются на проведение следующих инженерно-технических мероприятий:

- установка, замена, ремонт периметрального ограждения объекта образования;

- оборудование объектов образования системой контроля и управления доступом;

- оборудование объектов образования системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации.

Средства, предоставляемые в виде субсидии в отношении объектов образования, включенных в перечень организаций, отобранных Министерством просвещения Российской Федерации для предоставления субсидий из федерального бюджета на капитальный ремонт и оснащение средствами обучения и воспитания образовательных организаций в рамках реализации мероприятий региональных проектов «Все лучшее детям» и «Поддержка семьи», направляются на реализацию мероприятий, предусмотренных [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/72585152/0) Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006), мероприятий дорожной карты муниципального образования по повышению антитеррористической защищенности объектов образования, утвержденной главой муниципального образования или нормативным правовым актом органа местного самоуправления (далее - дорожная карта).

5. Распределение субсидии местным бюджетам осуществляется по итогам конкурсного отбора для предоставления субсидии (далее - отбор). Право на получение субсидии на конкурсной основе имеют органы местного самоуправления муниципальных образований, подавшие заявки на участие в отборе (далее - заявки) и прошедшие отбор.

В целях проведения отбора и определения потребности в средствах областного бюджета министерство направляет запросы в органы местного самоуправления муниципальных образований.

Для участия в отборе муниципальные образования в сроки, установленные министерством, формируют и направляют в министерство заявки по форме согласно [приложению 1](#sub_1024) к Порядку с приложением перечней объектов образования, предлагаемых к софинансированию из областного бюджета, включенных в дорожную карту.

К заявке прилагаются следующие конкурсные документы:

- дорожная карта по каждой организации. В случае если в муниципальном образовании утверждена единая дорожная карта, включающая расшифровку мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности в разрезе организаций, при подаче нескольких заявок от одного муниципального образования дорожная карта может быть представлена однократно;

- аналитическая справка, содержащая обоснование необходимости проведения инженерно-технических мероприятий, подписанная главой муниципального образования или уполномоченным им лицом;

- обоснование стоимости проведения инженерно-технических мероприятий (документы, подтверждающие проверку сметных расчетов организацией, осуществляющей экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий);

- гарантийное письмо главы муниципального образования, подтверждающее обеспечение в текущем финансовом году выполнения в полном объеме [требований](https://internet.garant.ru/document/redirect/72585152/1000) к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденных [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/72585152/0) Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006, а также мероприятий дорожной карты по каждой организации, прошедшей отбор.

Заявка и конкурсные документы представляются в отношении каждой организации, предлагаемой к отбору. В случае если образовательная организация имеет несколько объектов, заявка и конкурсные документы представляются в отношении каждого объекта с указанием численности обучающихся (воспитанников) отдельно по каждому объекту.

Объекты организаций, получившие финансирование на проведение инженерно-технических мероприятий за счет иного межбюджетного трансферта на повышение антитеррористической защищенности объектов образования в предыдущие периоды и субсидию на повышение антитеррористической защищенности объектов образования в периоды предшествующие отбору, к отбору в текущем финансовом году не допускаются, за исключением объектов организаций, указанных в абзаце пятом пункта 4 Порядка, отобранных для реализации мероприятий региональных проектов «Все лучшее детям» и «Поддержка семьи» в рамках двух финансовых лет.

6. На основании полученных заявок министерство проводит отбор и осуществляет распределение субсидии между муниципальными образованиями в соответствии с [пунктами 7 - 10](#sub_1007) Порядка.

7. В целях проведения отбора приказом министерства создается рабочая группа.

Рабочая группа рассматривает заявки в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок и принимает решение о допуске и (или) об отказе в допуске заявок (в отношении отдельных мероприятий, указанных в них) к участию в отборе.

В уведомлении об отказе в допуске к участию в отборе указываются основания принятия такого решения.

8. Основания для отказа в допуске заявки муниципального образования (в отношении отдельных мероприятий, указанных в ней) к участию в отборе:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 5](#sub_1005) Порядка;

- представление заявки позднее установленного срока;

- наличие в заявке неполных и (или) недостоверных сведений.

9. В течение 5 рабочих дней после принятия решения о допуске заявок к участию в отборе рабочая группа проводит оценку таких заявок на основании следующих критериев:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование критерия | Значение | Количество баллов |
| 1. | Категория опасности объекта образовательной организации | первая | 4 |
| вторая | 3 |
| третья | 2 |
| четвертая | 1 |
| 2. | Наличие объекта организации в перечне объектов, отобранных Министерством просвещения Российской Федерации для предоставления субсидии на проведение капитального ремонта зданий и их оснащение | имеется | 10 |
| отсутствует | 0 |
| 3. | Территориальное расположение объекта образования | городская местность | 1 |
| сельская местность | 0 |
| 4. | Тип организации | общеобразовательная организация | 3 |
| дошкольная образовательная организация | 2 |
| организация дополнительного образования | 1 |

10. Для подведения итогов отбора баллы, выставляемые по каждому критерию, суммируются, формируются рейтинги заявок муниципальных образований по мероприятиям, предусмотренным пунктом 4 Порядка, с указанием наименований объектов организаций путем ранжирования от наибольшего количества набранных баллов к наименьшему. На основании рейтингов формируются предложения о победителях отбора из числа объектов организаций, набравших наибольшее количество баллов, в пределах выделенных лимитов.

Распределение объема субсидии между заявками в первую очередь осуществляется по мероприятиям, предусмотренным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006, в отношении объектов организаций, указанных в абзаце пятом пункта 4 Порядка, на основании рейтинга организаций, набравших наибольшее количество баллов, в порядке убывания в пределах выделенных лимитов.

В случае если заявленная потребность по мероприятиям в отношении объектов организаций, указанных в абзаце пятом пункта 4 Порядка, менее общего объема субсидии распределение оставшейся суммы осуществляется по мероприятию, предусмотренному [абзацем вторым пункта 4](#sub_10042) Порядка, на основании рейтинга в порядке убывания в пределах выделенных лимитов. Далее распределение субсидии осуществляется по мероприятию, предусмотренному [абзацем третьим пункта 4](#sub_10043) Порядка, далее [абзацем четвертым пункта 4](#sub_10044) Порядка в аналогичном порядке.

При равенстве общей суммы баллов приоритет отдается объекту организации с большей численностью обучающихся (воспитанников).

Распределение объема субсидии между заявками осуществляется до исчерпания в полном объеме суммы субсидии.

В случае если сумма остатка субсидии менее суммы средств, запрашиваемой в последней заявке, признанной победителем отбора, в пределах выделенных лимитов, объем субсидии, предоставляемый по данной заявке, принимается равным сумме остатка субсидии.

В случае наличия остатка субсидии после распределения средств между всеми мероприятиями, указанными в заявках, допущенных к отбору, министерство объявляет дополнительный отбор в порядке, предусмотренном [пунктом 7](#sub_1007) Порядка. Подача конкурсных документов осуществляется в срок, предусмотренный объявлением о проведении дополнительного отбора.

11. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета соответствующему муниципальному образованию (Siобл), рассчитывается по формуле:

Siобл = ∑ Pi × Kсоф./100 %,

где:

Pi – объем средств i-го муниципального образования, направляемых на проведение инженерно-технических мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, указанный в заявках, признанных победителями отбора;

Kсоф. – уровень софинансирования расходного обязательства за счет средств областного бюджета.

Коэффициент софинансирования расходного обязательства за счет средств областного бюджета определяется в соответствии с предельным уровнем софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования, утверждаемым постановлением Правительства Ярославской области.

12. Предложения о победителях отбора, список объектов организаций, не признанных победителями отбора, с указанием рейтинга оформляются в виде решения рабочей группы. Решение рабочей группы утверждается приказом министерства.

13. Распределение субсидии между бюджетами муниципальных образований утверждается постановлением Правительства области.

14. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между министерством и ОМСУ в соответствии с [типовой формой](https://internet.garant.ru/document/redirect/73754616/1000), утвержденной [приказом](https://internet.garant.ru/document/redirect/73754616/0) департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области».

Для заключения соглашения ОМСУ представляют в министерство:

- копию утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

- выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования, подтверждающую наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства муниципального образования в объеме, необходимом для его исполнения, в рамках соответствующей муниципальной программы.

15. Условия предоставления субсидии:

- наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей соответствующие мероприятия, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

- наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для исполнения указанного расходного обязательства, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- наличие соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) между министерством и органом местного самоуправления муниципального образования (далее – ОМСУ), заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по [типовой форме](https://internet.garant.ru/document/redirect/73754616/1000), утвержденной [приказом](https://internet.garant.ru/document/redirect/73754616/0) департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области»;

- осуществление закупок товаров, работ, услуг за счет субсидии в соответствии с требованиями [постановления](https://mobileonline.garant.ru/#/document/45901790/entry/0) Правительства Ярославской области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области»;

- возврат муниципальным образованием в доход областного бюджета средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, при невыполнении муниципальным образованием предусмотренных соглашением обязательств по достижению результатов использования субсидии, по соблюдению уровня софинансирования расходных обязательств из местного бюджета.

16. Перечисление субсидии осуществляется на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты. Перечисление субсидии местным бюджетам осуществляется в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий квартал, на основании заявки на перечисление субсидии по форме согласно [приложению 2](#sub_1025) к Порядку, представляемой органом местного самоуправления муниципального образования в министерство, с приложением копий заключенных контрактов (договоров) на выполнение инженерно-технических мероприятий.

17. В случае экономии средств, полученной по результатам закупки товаров (работ, услуг), сэкономленные бюджетные средства направляются муниципальными образованиями на проведение инженерно-технических мероприятий, предусмотренных списками объектов организаций, не признанных победителями отбора, с учетом их рейтинга, с внесением соответствующих изменений в соглашение.

При направлении органами местного самоуправления муниципальных образований информации об отсутствии потребности в направлении средств, предоставленных в виде субсидии, на выполнение инженерно-технического мероприятия в объекте организации, предусмотренном списками объектов организаций, не признанных победителями отбора, такой объект исключается министерством из списков.

В случае наличия остатка средств, предоставленных в виде субсидии, после перераспределения экономии, указанной в [абзаце первом](#sub_1017) данного пункта, или отсутствия объектов организаций в списках объектов организаций, не признанных победителями отбора, министерство объявляет дополнительный отбор между объектами организаций соответствующего муниципального образования.

Дополнительный отбор проводится в установленный министерством срок и в порядке, предусмотренном Порядком.

На основании обращений органов местного самоуправления муниципальных образований бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидии муниципальному образованию подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

18. Результатом использования субсидии является количество выполненных инженерно-технических мероприятий, предусмотренных соглашением.

18.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты использования субсидии, предусмотренные соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных постановлением Правительства Ярославской области от 17.07.2020 N 605-п "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 N 573-п"

19. ОМСУ представляют в министерство отчеты о:

- расходах муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме согласно [приложению 3](https://internet.garant.ru/document/redirect/73754616/1003) к типовой форме соглашения, утвержденной [приказом](https://internet.garant.ru/document/redirect/73754616/0) департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области», – ежеквартально не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом;

- достижении значений результатов использования субсидии по форме согласно [приложению 4](https://internet.garant.ru/document/redirect/73754616/1004) к типовой форме соглашения, утвержденной [приказом](https://internet.garant.ru/document/redirect/73754616/0) департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области»,  – не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления ОМСУ дополнительной отчетности.

20. Остаток субсидии, не использованный в текущем финансовом году, подлежит возврату муниципальным образованием в доход областного бюджета.

В случае выявления недостаточного софинансирования расходных обязательств муниципального образования из местного бюджета по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с [пунктом 5.2 раздела 5](https://internet.garant.ru/document/redirect/74397921/52) Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/74397921/0) Правительства Ярославской области от 17.07.2020 № 605-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п».

21. Ответственность за достоверность представляемых в соответствии с Порядком сведений, а также за целевое использование субсидии возлагается на уполномоченные органы муниципальных образований.

22. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальным образованиям применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные [главой 30](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/20030) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований условий предоставления субсидии осуществляется министерством и органами финансового контроля.

Приложение 1  
 к Порядку предоставления и

распределения субсидии

на повышение антитеррористической

защищенности объектов образования

Форма

**Заявка  
 на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидии на повышение антитеррористической защищенности объектов образования**

Прошу рассмотреть конкурсные документы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Ярославской области)

для предоставления иного **субсидии** на повышение антитеррористической защищенности объектов образования.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной образовательной организации[1](#sub_1111) |  |
| Тип муниципальной образовательной организации |  |
| Территориальное расположение объекта образования |  |
| Численность обучающихся (воспитанников) муниципальной образовательной организации (человек) по состоянию на 1 января текущего финансового года |  |
| Присвоенная категория опасности |  |
| Дата утверждения паспорта безопасности |  |
| Наименование инженерно-технического мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования, на проведение которого запрашивается межбюджетный трансферт (в соответствии с [пунктом 4](#sub_1004) Порядка[2](#sub_2222)) |  |
| Размер общей потребности в средствах, направляемых на повышение антитеррористической защищенности объекта образования (в рублях), в том числе в разрезе мероприятий |  |

──────────────────────────────

1 В случае если образовательная организация имеет несколько объектов, заявка представляется в отношении каждого объекта с указанием адреса объекта, численности обучающихся (воспитанников) отдельно по каждому объекту.

2 Порядок предоставления и распределения субсидии на повышение антитеррористической защищенности объектов образования, утверждаемые постановлением Правительства области.

Достоверность направляемой в составе настоящей заявки конкурсной документации подтверждаю.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.

Глава муниципального образования Ярославской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2  
 к Порядку предоставления и

распределения субсидии

на повышение антитеррористической

защищенности объектов образования

Форма

# Заявка на перечисление иного субсидии на повышение антитеррористической защищенности объектов образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования области)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной образовательной организации | Сумма (руб.) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Итого |  |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель органа местного |  |  |
| самоуправления, осуществляющего |  |  |
| управление в сфере образования | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |